*COPIA*

# COMUNE DI BRALLO di PREGOLA

**Provincia di Pavia**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|---|---|
| **Numero : 2**<br>**Data : 19/01/2015**<br>**N.R.P.** 25 | OGGETTO: **ADESIONE ALL'ECOMUSEO DELL' APPENNINO LOMBARDO "IL GRANO IN ERBA" E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO.** |

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno DICIANNOVE del mese di GENNAIO alle ore nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge:

Su numero 3 componenti risultano:

| | | Presenti | Assenti |
|---|---|---|---|
| **Christos Chlapanidas** | Sindaco | X | |
| **Giampietro Nicora** | ViceSindaco | X | |
| **Federica Castelli** | Assessore | X | |
| | TOTALE | 3 | 0 |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. Sandro Sciamanna

Il Presidente Sig. Christos Chlapanidas , nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

# Oggetto: Adesione all'Ecomuseo dell'Appennino Lombardo "Il Grano in Erba" e approvazione del Regolamento.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge regionale 12 luglio 2007, nr. 13 "Riconoscimento degli ecomusei per la valorizzazione della cultura e delle tradizioni locali ai fini ambientali, paesaggistici, culturali, turistici ed economici" che prevede il riconoscimento degli ecomusei, della loro denominazione esclusiva e originale e del marchio, a tutela del territorio rappresentato sulla base di criteri predeterminati;
VISTA la Dgr nr. VIII/6643 del 20 febbraio 2008, Criteri e linee guida per il riconoscimento degli Ecomusei;
VISTA la D.g.r n. 8/7873 del 30 luglio 2008 – Riconoscimento degli Ecomusei in Lombardia, Anno 2008 dove è stato riconosciuto l'Ecomuseo Il Grano in Erba costituito tra i Comuni di Santa Margherita di Staffora e di Menconico;
RICHIAMATE altresì le delibere nr. 8 del 24/03/2009 del Comune di Santa Margherita Staffora e nr. 10 del 24/03/2009 del Comune di Menconico, aventi come oggetto il Regolamento per il funzionamento dell'Ecomuseo "Il Grano in Erba"
VISTA la volontà degli amministratori dei Comuni di Santa Margherita di Staffora e Menconico di allargare la partecipazione all'Ecomuseo ai Comuni di Romagnese e Brallo di Pregola, unici comuni del territorio della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese a presentare caratteristiche orografiche e culturali omogenee con i Comuni dell'Ecomuseo;
RICHIAMATA la comunicazione inoltrata ai comuni di Romagnese e Brallo di Pregola dal Comune capofila di Santa Margherita di Staffora, Prot. Nr. 1533 del 29 Ottobre 2014, nella quale si chiedeva ai Comuni sopracitati l'Adesione all'Ecomuseo;
PRESO ATTO che il Comune di Brallo di Pregola intende partecipare al suddetto Ecomueseo;
CONSIDERATO che si rende quindi opportuno procedere ad approvare un nuovo regolamento in funzione della partecipazione all'Ecomuseo dei Comuni di Brallo di Pregola e di Bagnaria, nonché al contempo cambiare la denominazione dell'Ecomuseo e cioè da "il Grano in Erba" in Ecomuseo dell'Appennino Lombardo "Il Grano in Erba" ;
VISTO il Regolamento dell'Ecomuseo dell'Appennino Lombardo "Il Grano in Erba";
RITENUTO opportuno aderire all'Ecomuseo dell'Appennino Lombardo "Il Grano in Erba" ed approvare il relativo regolamento;
VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267/2000;
Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge,

## D E L I B E R A

- Di aderire all'Ecomuseo dell'Appennino Lombardo "Il Grano in Erba";
- di approvare il nuovo Regolamento dell'Ecomuseo dell'Appennino Lombardo – Il Grano in Erba, che si compone di n° 9 articoli che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- Di individuare quale Ente Capofila il Comune di Santa Margherita Staffora;
- Di demandare al Comune di Santa Margherita di Staffora le procedure e gli atti necessari ad avviare il funzionamento e la corretta gestione dell'Ecomuseo stesso.

Successivamente, stante l'urgenza di procedere in merito;

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con successiva ed unanime votazione favorevole,

**DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs n. 267/2000.

Ecomuseo dell'Appennino Lombardo "Il grano in erba"

**Comuni di**
**Santa Margherita di Staffora, Menconico, Brallo di Pregola e Romagnese**
**Provincia di Pavia**

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO

**Ecomuseo dell'Appennino Lombardo**
**"Il Grano in Erba"**

Approvato dalla Giunta Comunale di Santa Margherita di Staffora con delibera
Approvato dalla Giunta Comunale di Menconico con delibera
Approvato dalla Giunta Comunale di Brallo di Pregola con delibera
Approvato dalla Giunta Comunale di Romagnese con delibera

## Art 1 – Istituzione e marchio

1. Presso i Comuni di Santa Margherita di Staffora, Menconico, Brallo di Pregola e Romagnese è costituito un Ecomuseo denominato in via esclusiva **ECOMUSEO DELL'APPENNINO LOMBARDO "IL GRANO IN ERBA"** (di seguito solo Ecomuseo), con natura di organismo permanente e senza scopo di lucro.

2. Il presente regolamento disciplina le modalità di gestione e di programmazione dell'Ecomuseo, la cui attività è iniziata nel 13 maggio 2008.

3. L'Ecomuseo ha un marchio esclusivo che viene allegato al presente regolamento, l'utilizzo del marchio è definito con apposito regolamento.

4. L'Ecomuseo provvederà alla costituzione di una Associazione, quale ente gestore, o di un protocollo di intesa funzionali alla gestione: in entrambi i casi sono soggetti costituenti di diritto i due Comuni di Menconico e Santa Margherita di Staffora e le rispettive pro-loco. A seguito di tale costituzione, il presente regolamento potrà essere oggetto di integrazioni.

## Art 2 - Sede

4. L' Ecomuseo ha sede legale presso la sede del Comune di Santa Margherita di Staffora, Frazione Casanova Destra e sede istituzionale e operativa presso il Centro Polifunzionale, sito in Frazione Casanova Destra.
L'Associazione potrà istituire sedi secondarie, succursali, agenzie e rappresentanze.

## Art 3 – Scopi, finalità e identità

1. Gli scopi, finalità e identità dell'Ecomuseo sono quelli previsti al punto 4 dell'art. 1 della Legge della Regione Lombardia n°13 del 12 luglio 2007.

L'Ecomuseo viene costituito con l'obiettivo di mettere in atto comportamenti consapevoli, segnalare la complessità delle relazioni nell'ambiente di vita di una comunità, i numerosi intrecci e le stesse relazioni tra uomo e ambiente. L'ecomuseo dovrà diventare il contenitore, il laboratorio, per sperimentare nuove azioni di valorizzazione del territorio nella sua dimensione più vera, riconosciuta e soprattutto viva.
Il patrimonio viene inteso come materiale e immateriale, nella sua definizione più ampia e completa. Detentrice e responsabile del patrimonio è la comunità locale che deve inventariarlo, valorizzarlo ai propri occhi, deciderne l'uso, la trasformazione o la protezione. Il grano in erba evidenzia il ruolo fondamentale della comunità, vero fulcro dell'ecomuseo, come l'insieme delle

persone che condivide un territorio e un genere di vita in un determinato momento storico. È nella comunità che la gente ordinaria, i cittadini, si formano, producono, consumano, educano, trasmettono. È la comunità il vero attore dello sviluppo locale, uno dei principali obiettivi degli ecomusei. Da qui deriva il continuo interesse dell'ecomuseo verso la comunità, il cui coinvolgimento è uno dei requisiti fondamentali per progettare, sviluppare e far vivere l'ecomuseo.
L'ecomuseo **Il grano in erba** intende porsi come istituzione particolarmente legata, per natura e storia, alle domande della collettività che in questa fase riguardano soprattutto come assicurare lo sviluppo economico in settori non tradizionali e come conservare un'identità nell'era della globalizzazione.

Il ruolo strategico dell'ecomuseo è quello di essere processo, percorso e strumento attraverso cui gli individui possono trovare una strada per riscoprire denominatori comuni, in una parola per essere ancora e nuovamente comunità.
L'Ecomuseo è espressione della cultura di un territorio considerato nella sua globalità e strumento per il suo recupero, rilancio e valorizzazione. La titolarità dell'iniziativa deve rimanere nelle mani della comunità locale che ha deciso di rappresentarsi e di "specchiarsi" in queste realizzazioni. L'ecomuseo accoglie e ospita volentieri il pubblico, manifestando così la sua volontà di relazionarsi, ma non è fatto per i visitatori; è prima di tutto fatto per se stesso, per la sua comunità, che decide, in piena autonomia, di farne anche un fattore di sviluppo economico.
L'ecomuseo è un laboratorio per costruire un futuro condiviso dalle comunità, è momento di riflessione critica sul nostro modello di sviluppo: laboratorio di sostenibilità e luogo di reinterpretazione dinamica delle peculiarità locali per l'avvio di processi di sviluppo locale.

L'Ecomuseo vuole essere un processo dinamico con il quale la comunità conserva, interpreta e valorizza il proprio patrimonio in funzione dello sviluppo sostenibile.

c) Le finalità che si propone sono in particolare:

- contribuire allo sviluppo culturale e civile dei cittadini e alla sempre più diffusa partecipazione alla democrazia, allo sviluppo della solidarietà nei rapporti umani, della pratica e della difesa delle libertà civili, individuali e collettive mediante il coinvolgimento e la partecipazione attiva della popolazione in quanto l'Ecomuseo rappresenta l'espressione della cultura del territorio della Valle Staffora ed ha come principale riferimento la comunità locale;

- la ricostruzione delle trasformazioni sociali, economiche, culturali e ambientali storicamente vissute dalle comunità locali e dai territori, al fine di costruire uno sviluppo futuro sostenibile e condiviso, in particolare per le nuove generazioni;

- la sensibilizzazione e la promozione allo sviluppo sostenibile delle comunità locali, delle istituzioni, in particolare culturali, scientifiche e scolastiche, delle attività economiche, degli enti ed associazioni locali;

- la conservazione e il restauro di ambienti di vita tradizionali per tramandare le testimonianze e le trasformazioni della cultura materiale e immateriale e ricostruire l'evoluzione delle abitudini di vita e di lavoro delle popolazioni locali, delle tradizioni religiose, culturali, ricreative e agricole, dell'utilizzo delle risorse naturali, delle tecnologie, delle fonti energetiche e delle materie impiegate nelle attività produttive;

- la valorizzazione dei territori e dei loro patrimoni, di immobili caratteristici e storici, mobili ed attrezzi, strumenti di lavoro, strumenti musicali, manufatti artistici e artigianali e ogni altro oggetto utile alla ricostruzione fedele di ambienti di vita tradizionali, sia interni che esterni, consentendone la salvaguardia e la buona manutenzione, nonchè il rafforzamento delle reti di relazioni locali;

- la ricostruzione di ambienti di vita e di lavoro tradizionali volti alla produzione di beni o servizi da offrire ai visitatori, anche rivisitandoli in una dimensione moderna, creando occasioni di impiego e di vendita di prodotti locali, nonchè di didattica, sport e svago in genere;

- svolgere direttamente attività di studio e ricerca finalizzati a approfondire le conoscenze e

valorizzare le peculiarità dell'Ecomuseo, avvalendosi delle competenze interne all'Ecomuseo e, quando non disponibili, di risorse esterne qualificate;

- progettare direttamente o aderire a progetti di sviluppo dell'Ecomuseo, individuando specifiche fonti di finanziamento

- predisporre percorsi turistici e culturali;

- progettare, attivare e gestire di eventi culturali, omogenei alle finalità della associazione;

- progettare, attivare e gestire di attività di didattica ambientale;

- la gestione di aree naturali protette, oasi naturalistiche e di protezione della fauna e della flora, aree, siti e zone di importanza naturalistica e storico culturale, parchi urbani e suburbani e relative strutture, nel quadro e nel rispetto delle leggi in vigore;

- la formulazione, promozione, vendita e gestione diretta di pacchetti integrati di valorizzazione e fruizione dell'Ecomuseo

- la pubblicazione, la produzione e la diffusione sia direttamente che indirettamente, di libri, opuscoli, periodici non quotidiani, videocassette e simili, a mezzo stampa o con qualunque altro sistema, per trattare, dibattere e divulgare i problemi relativi agli scopi e alle attività dell'Associazione;

- la attivazione e gestione di percorsi formativi omogenei agli scopi sociali;

- partecipare singolarmente o in rete a bandi con la finalità di sviluppare le attività ecomuseali

L'Ecomuseo Il grano in erba opererà altresì per:

- favorire nello specifico, legami duraturi di amicizia e collaborazione tra gli associati e tra l'Associazione e le altre aggregazioni progettuali;

- favorire la nascita di nuove Associazioni e l'estensione di attività culturali e ricreative e di forme consortili tra l'Associazione e le altre organizzazioni culturali;

- promuovere e sostenere le attività di ricerca scientifica e didattico-educative riferite alla storia, all'arte, alle tradizioni locali ed all'ambiente, nonché lo studio, la rappresentazione e la tutela dei paesaggi tipici della Valle Staffora;

- promuovere la cultura e l'arte del territorio di influenza anche con la realizzazione e la partecipazione a convegni, dibattiti, spettacoli, mostre, corsi di formazione professionale, corsi di qualificazione e corsi di aggiornamento;

- stimolare i giovani nello studio delle attività espletate dalla associazione, non mancando di valorizzare i rapporti tra la scuola e gli altri soggetti appartenenti al territorio di influenza;

- svolgere qualunque altra attività affine, complementare o connessa alle altre sopra elencate o comunque attinente allo scopo sociale.

## Art 4 – Gestione e risorse finanziarie

1. L'Ecomuseo è dotato di una propria gestione amministrativa, culturale e scientifica e

gode di un proprio assetto finanziario.

L'Ecomuseo provvederà alla costituzione di una Associazione, quale ente gestore, o di un protocollo di intesa funzionali alla gestione: in entrambi i casi sono soggetti costituenti di diritto i due Comuni di Menconico e Santa Margherita di Staffora e le rispettive pro-loco. A seguito di tale costituzione, il presente regolamento potrà essere oggetto di integrazioni.

2. Le risorse finanziarie necessarie allo svolgimento delle attività dell'Ecomuseo per la gestione, manutenzione e sviluppo derivano da:
a) contributi del bilancio comunale,
b) contributi da altri enti pubblici quali Provincia, Regione, Stato, UE;
c) contributi da parte di Fondazioni bancarie;
d) quote, contributi e lasciti da privati cittadini, enti giuridici di natura privata e/o pubblica;
e) attività svolte di vendita proprie pubblicazioni, gadgets, accompagnamento, visite, ecc.
f) Attività gestionali dirette commerciali quali bar, ristorazione, vendita prodotti tipici, pacchetti turistici ecc.
e) ogni altro tipo di entrate ammesse ai sensi della legge n. 383/2000.

I documenti di bilancio dell'Ecomuseo sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso.
Il bilancio preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo.
I bilanci sono predisposti dal Coordinatore e approvati con delibera di Giunta dai rispettivi Comuni..
Il bilancio consuntivo deve essere approvato entro il 30 (trenta) aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

## Art 5- Comitato Tecnico Scientifico

1. Per il supporto alla programmazione, all'attività di indirizzo e al controllo dell'Associazione dell'Ecomuseo, e per una funzione di raccordo e consulenza tecnico/scientifica tra le Amministrazioni e l'Associazione, è istituito apposito Comitato Tecnico/scientifico di partecipazione (di seguito solo Comitato) composto dai Sindaci dei Comuni aderenti all'Ecomuseo o loro delegato, da un rappresentante dell'Associazione (art 6, comma 2 del presente regolamento) e dal Coordinatore/referente dell'ecomuseo.
Ne fanno inoltre parte ulteriori 9 persone, nominate di concerto dai Sindaci pro-tempore delle amministrazioni comunali di Santa Margherita di Staffora (3 nomine), Menconico (2 nomine), Brallo di Pregola ( 2 nomine), Romagnese ( 2 nomine).
Le stesse dovranno avere competenze conoscitive dei territori, del patrimonio o della storia della Valle Staffora, o della vita associativa locale o avere una comprovata esperienza nel settore scientifico o artistico o etnoantropologico o turistico.
Il Comitato esprime pareri non vincolanti e contribuisce alla progettazione e alla programmazione Ecomuseale. Deve essere informato periodicamente dell'attività programmata e svolta da parte dell'Associazione.
In particolare si occupa:
1. Attività di indirizzo delle attività ecomuseali; monitoraggio dello stato di conservazione delle strutture e degli itinerari; controllo dell'Associazione con verifica della buona esecuzione del protocollo d'intesa o convenzione di gestione; supporto alla programmazione dell'Ecomuseo.
2. Il Comitato è convocato o presieduto dal Sindaco (o delegato) del comune capofila e comunque si riunisce almeno una volta l'anno prima dell'approvazione del bilancio.
3. Le delibere, ancorché non vincolanti, sono assunte a maggioranza semplice dei presenti.
4. Alle riunioni del Comitato possono partecipare tutti i soggetti coinvolti nelle attività dell'ecomuseo (senza diritto di voto).
5. Alle sedute del Comitato possono sempre essere invitate quelle persone del cui parere il Comitato riterrà opportuno servirsi.
6. I componenti il Comitato Tecnico/scientifico di partecipazione intervengono alle riunioni senza percepire alcun compenso e/o gettone di presenza. Può essere autorizzato, previa verifica delle opportune coperture di spesa, esclusivamente l'eventuale rimborso spese per la partecipazione alle riunioni od incarichi speciali.

## Art 6 – Programmazione

1. La programmazione delle attività dell'Ecomuseo sarà concordata tra i componenti costituenti l'Associazione o firmatari del Protocollo di Intesa.
La programmazione comprenderà attività di natura amministrativa, culturale e scientifica e sarà normata dal protocollo i intesa o dallo Statuto dell'Associazione.

Le Amministrazioni Comunali, proprietarie di eventuali strutture riferite all'Ecomuseo, potranno metterle a disposizione delle attività dell'Ecomuseo.

Tutte le attività potranno essere anche non svolte direttamente dai comuni, ma effettuate tramite esternalizzazione dei servizi o attività.
Il funzionamento dovrà essere improntato allo sviluppo ecomuseale tramite il coinvolgimento attivo della comunità locale, delle Associazioni e delle attività economiche.

## Art 7 – Coordinatore/referente

1. Il Coordinatore e il referente dell'Ecomuseo sono stati nominati con delibera di Giunta dai rispettivi Comuni costituenti l'Ecomuseo (D. n 15 del 17 maggio 08 Comune di Menconico e D. n. 40 del 13 maggio 2008 Comune di Santa Margherita di Staffora) e durano in carica tre anni. Qualora venisse istituito l'Ente gestore (Associazione) tali figure saranno nominate dal Consiglio direttivo del medesimo.

2. Il Coordinatore deve possedere, ai sensi della normativa, un adeguato titolo di studio, preferibilmente il titolo di laurea e un curriculum che evidenzi la coerenza con l'incarico affidato.

3. Il Coordinatore ha i seguenti compiti:
   a) predisporre il programma annuale delle attività;
   b) preparare la proposta di bilancio;
   c) attuare le deliberazioni della struttura di gestione che sarà individuata;
   d) coordinare le attività dell'ecomuseo assicurandosi della buona riuscita, ivi compresa la fruizione di beni e dipendenze dei Comuni o di privati affidati all'Ecomuseo.

4. Il Coordinatore nello svolgimento dei propri compiti si rapporta ai Sindaci, o loro delegato.

5. Per le attività svolte dal Coordinatore può essere previsto un compenso.

## Art 8 – Modalità di reperimento risorse finanziarie, strumentali e umane

Le risorse finanziarie dovranno essere reperite come indicato all'articolo 4) c.2.
Le risorse strumentali deriveranno principalmente dagli investimenti programmati di concerto con le amministrazioni locali ed il comitato scientifico di partecipazione.
L'ecomuseo per lo svolgimento del programma di base sopra evidenziato dovrà dotarsi di risorse umane, anche su base volontaria, reperite tra la popolazione locale e tra coloro che si dimostreranno maggiormente interessati al progetto ecomuseale.
Inoltre le risorse umane saranno reperite collaborando in particolare con le Associazioni locali.
L'Ecomuseo promuoverà l'individuazione, il recupero funzionale, anche attraverso la presentazione di progetti, la valorizzazione di risorse strumentali (beni materiali e immateriali) attinenti il patrimonio locale, assicurandosi la successiva fruizione a favore dell'Ecomuseo da parte dei proprietari, tramite la stipula di una apposita convenzione.

L'Ecomuseo provvederà a individuare puntualmente i beni di cui è composto e le modalità di fruizione, redigendo un regolamento specifico.

**Art 9 – Modalità di coinvolgimento della popolazione e degli altri soggetti operanti sul territorio**

L'ecomuseo dovrà impegnarsi al massimo per coinvolgere nelle proprie attività la popolazione locale incentivandone, attraverso iniziative, riunioni, forum e manifestazioni mirate, la partecipazione.
Collaborerà con tutte le realtà operanti sul territorio (culturali, religiose, sportive, sociali, musicali, centro biblioteca, ecc.) e dei comuni limitrofi al fine di consolidare ed incrementare la realtà ecomuseale.
Allo stesso modo organizzerà eventi e promozioni che valorizzino le realtà economiche interessate ad uno sviluppo ecomuseale in modo da favorire lo sviluppo locale sostenibile ai fini del rilancio socio/economico e turistico/culturale.

E' istituita la figura di "Amico dell'Ecomuseo il Grano in erba": tale figura sarà riconosciuta a tutti coloro che visiteranno l'Ecomuseo.

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.° 2 DEL19/01/2015**

**OGGETTO :ADESIONE ALL'ECOMUSEO DELL' APPENNINO LOMBARDO "IL GRANO IN ERBA" E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO.**

**Parere di regolarità tecnica amministrativa:**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica amministartiva dell'atto in oggetto.

Brallo di Pregola, li **19/01/2015**

***Il Segretario Comunale***
F.to Sandro Sciamanna

.....

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Christos Chlapanidas

IL SEGRETARIO
F.to Sandro Sciamanna

---

***DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE***

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 3-3-15 al 18-3-15

Addì 3-3-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sandro Sciamanna

---

Copia conforma all'originale per uso amministrativo.

Addì 3-3-15

COMUNE DI BRALLO DI PREGOLA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
Sandro Sciamanna

---

***DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'***

La presente deliberazione :

[X] Comunicata ai Capigruppo consiliari in data 3-3-15

[X] E' divenuta esecutiva il 13-1-15 per decorrenza dei termini di cui alla Legge 18/8/2000, n. 267:

[] Art. 134 Comma 3 per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

[X] Art.134 Comma 4 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì 3-3-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Sandro Sciamanna